

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Рассветовская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол от 30.08.2022 г. №1

Утверждено:
приказом МКОУ «Рассветовская СОШ»
31.08.2022 г. №121-п.о.д.

Положение
о психолого-педагогическом консилиуме
дошкольных групп
МКОУ «Рассветовская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме дошкольных групп МКОУ «Рассветовская СОШ» (далее – Положение) разработано на основании распоряжения Минпросвещения от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Рассветовская средняя общеобразовательная школа» (далее – организация) с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.3. ППк работает во взаимодействии с образовательными, медицинскими учреждениями и территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Лодейнопольского района.

1.4. Задачами ППк являются:

1.4.1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ учреждения, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.

1.4.2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников.

1.4.3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.

1.4.4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается приказом директора МКОУ «Рассветовская СОШ».

2.2. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на директора МКОУ «Рассветовская СОШ».

2.3. В состав ППк входят: председатель ППк – старший воспитатель, и члены комиссии: учитель-логопед, педагог-психолог, медсестра детского сада.

2.4. Заседания ППк проводятся под руководством председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.5. Ход заседания фиксируется в протоколе ([приложение № 1](#)).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.6. Секретарь ППк заносит информацию о заседаниях в Журнал учета заседаний психолого-педагогического консилиума (приложение № 2)

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику воспитанника и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируется в Коллегиальном заключении психолого-педагогического консилиума (приложение № 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного воспитанника.

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) воспитанника с коллегиальным заключением психолого-педагогического консилиума они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк.

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным воспитанником, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. Секретарь ППк регистрирует коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума в Журнале регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума (приложение № 4).

2.9. При направлении воспитанника на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) оформляется Представление психолого-педагогического консилиума на воспитанника для предоставления на ПМПК (приложение № 5).

Представление психолого-педагогического консилиума на воспитанника для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

3. Режим деятельности ППк

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом учреждения на обследование и организацию комплексного сопровождения воспитанника и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.2.1. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие для оценки динамики обучения и коррекции для

внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников.

3.2.2. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития воспитанника; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие воспитанника в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанника, педагогических и руководящих работников учреждения; с целью решения конфликтных ситуаций и в других случаях. Каждый специалист оформляет представление в ППк (приложение № 04)

3.3. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательных программ учреждения, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации воспитанника. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанника.

3.4. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения воспитанника.

3.5. Специалисты ППк осуществляют свою деятельность бесплатно.

3.6. Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется учреждением самостоятельно.

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого воспитанника.

4.2. Обследование воспитанника специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников учреждения с письменного Согласия родителей (законных представителей) воспитанника на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк ([приложение № 6](#)).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций воспитаннику назначается воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет воспитанника на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательных программ учреждения, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации воспитанника.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанника с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк.

– проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с воспитанниками;

– другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции учреждения.

5.2. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей) ([приложение № 7](#))

Приложение № 1

к Положению о психолого-педагогическом консилиуме, утвержденному приказом МКОУ «Рассветовская СОШ» от 31.08.2022 г. №121-п.о.д.

**Протокол
заседания психолого-педагогического консилиума**

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____ -ППк

Присутствовали: члены ППк, родители (законные представители)

Отсутствовали: ____ человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.
2.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ ППк:

- 1.....
- 2.....

РЕШЕНИЕ ППк:

- 1.....
- 2.....

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося и другие необходимые материалы)

Председатель _____/_____ /

Члены ППк _____/_____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Другие
присутствующие
на заседании:

_____	/	_____	/
_____	/	_____	/
_____	/	_____	/

Приложение № 2

к Положению о психолого-педагогическом консилиуме, утвержденному приказом МКОУ «Рассветовская СОШ» от 31.08.2022 г. №121-п.о.д.

Журнал учета заседаний психолого-педагогического консилиума

№ п/п	Дата	Тематика заседания	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

Приложение № 3

к Положению о психолого-педагогическом консилиуме, утвержденному приказом МКОУ «Рассветовская СОШ» от 31.08.2022 г. №121-п.о.д.

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума

« ____ » _____ 202__ г.

№ _____

Общие сведения

Ф. И. О. воспитанника:	
Дата рождения воспитанника:	
Группа:	
Образовательная программа:	
Причина направления на ППк:	

Коллегиальное заключение ППк

Рекомендации педагогам
Рекомендации родителям (законным представителям)

Приложение:

- 1) план коррекционно-развивающей работы;
- 2) другие необходимые материалы.

Председатель _____/_____/

Члены ППК _____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Другие присутствующие _____/_____/

на заседании: _____/_____/

Приложение № 4

к Положению о психолого-педагогическом консилиуме,
утвержденному приказом МКОУ
«Рассветовская СОШ» от 31.08.2022 г. №121-
п.о.д.

**Журнал регистрации коллегиальных заключений
психолого-педагогического консилиума**

№ п/п	Ф. И. О. (при наличии), группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

Приложение № 5

к Положению о психолого-педагогическом консилиуме,
утвержденному приказом МКОУ
«Рассветовская СОШ» от 31.08.2022 г. №121-
п.о.д.

Представление психолого-педагогического консилиума на воспитанника для предоставления на ПМПК

(Ф. И. О. (при наличии), дата рождения, группа)

Общие сведения:

– дата поступления в образовательную организацию _____

– программа обучения (полное наименование) _____

– форма организации образования:

1) в группе:

группа – комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.;

2) на дому;

3) в форме семейного образования;

4) сетевая форма реализации образовательных программ;

5) с применением дистанционных технологий;

– факты, способные повлиять на поведение ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;

– состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок: родственные отношения и количество детей/взрослых) _____

– трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами – в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные

условия менее чем три года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало)._____

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает)_____

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации: крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

5. Динамика освоения программного материала:

– программа, по которой обучается ребенок (название Образовательная программа дошкольного образования/Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи);

– соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы, или для воспитанника по образовательной программе: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в

отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижаются, дают аффективную вспышку протеста, прекращают деятельность, фактически не реагируют, др.), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, дефектологом, педагогом-психологом) _____

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать) (занятия с учителем-логопедом, дефектологом, педагогом-психологом – указать длительность, то есть когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов _____

9. Характеристики взросления:

– хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний, например, запретили родители (законные представители), исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т. п.);

– отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

– характер общения со сверстниками (отвергаемый или отесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

– значимость общения со сверстниками в системе ценностей (приоритетная, второстепенная);

– способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);

– самосознание (самооценка);

- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена)_____

Поведенческие девиации:

- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- сквернословие;
- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);_____

- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать)_____

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы_____

Дата составления документа_____

Подпись председателя ПМПк. Печать образовательной организации _____

Приложение № 6

к Положению о психолого-педагогическом консилиуме,
утвержденному приказом МКОУ «Рассветовская СОШ» от 31.08.2022 г. №121-п.о.д.

Представление учителя-логопеда на ППК

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____ ОУ _____ Класс (группа) _____

Родной язык. Речевое окружение (недостатки речи у взрослых членов семьи, двуязычие) _____

Строение артикуляционного аппарата: без патологии / с отклонениями _____

Голос: норма / громкий / тихий / гнусавый / затухающий к концу фразы.

Состояние речи:

Понимание обращенной речи: в полном объеме / на бытовом уровне / затруднено / отсутствует

Экспрессивная речь: отсутствует / лепетная речь / отдельные слова / фразы (простые / распространенные).

Активный словарь: в пределах возрастной нормы / ограничен / значительно снижен.

Пассивный словарь: в пределах возрастной нормы / ограничен / значительно снижен.

Слоговая структура: в пределах нормы / нарушена во фразе / грубо нарушена.

Грамматический строй речи: сформирован / недостаточно сформирован / не сформирован.

Звукопроизношение: сформировано / нарушено: _____

Фонематический слух: сохранен / нарушен / грубо нарушен.

Особенности речи: склонность к эхолалии / вербализм / запинки / заикание.

Для детей школьного возраста:

Состояния чтения:

способ чтения: побуквенное / послоговое / словесно-фразовое.

понимание прочитанного: текст / отдельные слова / не понимает.

темп чтения: ускоренный / нормальный / замедленный.

интонационная характеристика: монотонное чтение / выразительное чтение.

пересказ: отсутствует / частичный / использует помощь / полный.

наличие дислексических ошибок: замены (фонетически близких звуков, графически сходных букв, вариативные замены) / искажение звуко-слоговой структуры слова / замены слов / аграмматизмы при чтении / нарушение понимания прочитанного.

Письмо: сформировано / в стадии формирования / не сформировано.

наличие дисграфических ошибок: искаженное написание букв / замены букв

(графически сходных, обозначающих фонетически сходные звуки) / искажение звуко-слоговой структуры слова / искажение структуры предлогов / аграмматизмы при письме.

орфографические ошибки ДА / НЕТ

Выводы учителя-логопеда: _____

Учитель-логопед

/

/

Дата

подпись

расшифровка

Представление педагога-психолога на ППК

Ф.И. ребенка: _____ Возраст: _____ ОУ: _____

I. Описание особенностей ребенка, выявленных в ходе обследования.

Отмечаются особенности протекания психических процессов: темп психических процессов быстрый, равномерный, замедленный. Переключаемость затруднена – не затруднена, фиксируется на отдельных действиях. Задания на переключаемость и распределение внимания выполняет в 2-3 раза медленнее, выполняет легко и без ошибок.

Сформированность социально-бытовой ориентировки Общий запас знаний и представлений (общая осведомленность) в пределах возрастной нормы, ниже возрастной нормы.

Особенности восприятия зрительное восприятие - **цвет:** знает и называет основные цвета/оттеночные цвета/ различает, соотносит/ не сформировано; **величина:** называет/ дифференцирует/ соотносит/ не сформировано; **форма:** геометрические фигуры называет/ различает, соотносит по форме/ не сформировано; **временное восприятие** - времена года: сформировано/ в стадии формирования/ не сформировано, месяцы: сформировано/ в стадии формирования/ не сформировано части суток: сформировано/ в стадии формирования/ не сформировано, дни недели: сформировано/ в стадии формирования/ не сформировано; **пространственное восприятие** - ориентировка в сторонах собственного тела: сформировано/с помощью/не сформировано, дифференцирование пространственных понятий: выше-ниже, дальше-ближе, справа-слева, впереди-сзади, в центре, около / сформировано/ с помощью/ не сформировано.

Особенности внимания неустойчиво, обнаруживается повышенная отвлекаемость, трудности сосредоточения при увеличении объема стимульного материала, **переключаемость:** затруднена/ не затруднена, **концентрация:** достаточная/недостаточная.

Особенности запоминания продуктивность запоминания без выраженных особенностей / медленно запоминает и быстро забывает / быстро запоминает и быстро забывает, **долговременная память** – норма/ снижена/значительно снижена, **зрительная память** – динамика запоминания ___ из 10 картинок, **слуховая память** – динамика запоминания ___ из 10 слов.

Уровень развития интеллекта: в пределах возрастной нормы, ниже/выше средней возрастной нормы, существенно отстает от возрастных норм, нижняя граница норм.

Операции обобщения, исключения, сравнения понятий выполняет легко, выполняет без затруднений / с затруднениями, обобщает по существенным/несущественным признакам. Логические связи, инструкции к заданиям в вербальной форме улавливает легко/с трудом/в упрощенной форме после многократного повторения.

Характеристики умственной работоспособности: работоспособность достаточно высокая, не отмечается проявлений утомляемости при длительной и серьезной интеллектуальной нагрузке, колебания работоспособности; работоспособность низкая, в процессе работы выражена утомляемость, низкая продуктивность работы, отмечается динамика работоспособности на протяжении всего обследования, возникновение импульсивности на фоне утомления, на фоне утомления проявляется плаксивость, неадекватный смех, дурашливость.

Особенности эмоционально-волевой сферы, личностные особенности.

Выявлены следующие особенности эмоционально-волевой сферы: состояние повышенной тревожности, обидчивость, упрямство, недисциплинированность, неуверенность в себе, вспыльчивость, несобранность, грубость, задиристость, замкнутость, застенчивость и др. качества _____

Выявлены следующие характерологические особенности: аутоагрессия, повышенная внушаемость, застенчивость, излишняя погруженность в себя.

II. Вывод, сделанный педагогом-психологом в результате проведенной психодиагностической работы: уровень актуального развития соответствует показателям нормы возрастного развития, уровень актуального развития не соответствует показателям возрастной нормы.

Педагог-психолог

Дата

подпись

расшифровка

Представление воспитателя на ППК

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____ возраст _____

Группа (комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.) _____

Программа обучения (ООП, АООП для детей...) _____

В каком возрасте поступил в ДОУ _____

Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в ДОУ) (нужное подчеркнуть): отсутствуют/ переход из одного ДОУ в другое ДОУ/ перевод в состав другой группы/ смена воспитателя (однократная, повторная)/ межличностные конфликты в среде сверстников/ конфликт семьи с ДОУ/ наличие частых хронических заболеваний/ частые пропуски и др. _____

Семья (нужное подчеркнуть): полная, неполная, многодетная

Трудности, переживаемые в семье (нужное подчеркнуть): отсутствуют/ материальные/ хроническая психотравматизация/ особо отмечается наличие жестокого обращения к ребенку/ факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным и антисоциальным поведением, психическими расстройствами, братья/сестры с нарушениями развития/ переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад/ плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи/ низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком и др. _____

Приоритетно воспитанием ребенка занимается _____

Особенности латеритизации (нужное подчеркнуть): праворукий /леворукий / амбидекстр

Информация об условиях и результатах образования ребенка в ДОУ

Динамика освоения программного материала:

соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (нужное подчеркнуть):

соответствует/ неравномерный/ частично соответствует/ не соответствует

Особенности, влияющие на результативность обучения (нужное подчеркнуть):

мотивация сформирована/ недостаточная/ нестабильная/ фактически не проявляется

сензитивность в отношениях с воспитателями в учебной деятельности: на критику обижается/ дает аффективную вспышку протеста/ прекращает деятельность/ фактически не реагирует, иное _____

качество деятельности при этом остается без изменений/ ухудшается/ снижается

эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, открытого занятия и пр.: высокая/ неравномерная/ нестабильная/ не выявляется

истощаемость высокая/ с очевидным снижением качества деятельности/ умеренная/ незначительная

Отношение семьи к трудностям ребенка (нужное подчеркнуть): готовность к сотрудничеству/ игнорирование/ наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку/ факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребёнком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

Получаемая коррекционно-развивающая помощь, психолого-педагогическая помощь (нужное подчеркнуть): занятия с учителем-логопедом/ учителем-дефектологом/ педагогом-психологом/ указать длительность занятий (т.е. когда начались/закончились занятия) _____

Оценка адаптации в группе (нужное подчеркнуть): хорошая/ удовлетворительная/ недостаточная

Особенности игровой деятельности (нужное подчеркнуть): игры соответствуют возрасту/ игры соответствуют более раннему возрасту/ преобладают манипулятивные игры/ игровая деятельность отсутствует

Характеристика общей осведомленности и социально-бытовой ориентировки (степень социальной зрелости воспитанника; ориентация в явлениях и предметах окружающей жизни) (нужное подчеркнуть):

понимает/ не понимает смысл житейских ситуаций;

знает/ не знает свое полное имя (фамилия, имя, отчество), полные имена родителей;

понимает/ не понимает близкородственные связи;

понимает/ не понимает понятия старший, младший;
называет/ не называет адрес проживания;
не забывает / забывает названия некоторых предметов;
знает/ не знает правила безопасного поведения на улице;
дает/ не дает краткие сведения о себе и окружающих;
отвечает/ не отвечает на вопросы о наличии друзей, увлечений;
ответы полные/ краткие/ односложные /иное _____

Характеристика психофизического развития (нужное подчеркнуть):

работоспособность: соответствует возрасту / не соответствует;
развитие крупной и мелкой моторики: соответствует возрасту / ребенок неловок, неуклюж / слабо развита;
зрительно-пространственная ориентация: соответствует возрасту/ недостаточно сформирована;
особенности внимания: устойчивое / недостаточно устойчивое / неустойчивое;
особенности памяти: без выраженных особенностей / медленно запоминает и быстро забывает / быстро запоминает и быстро забывает;

мышление: соответствует возрасту/ недостаточно сообразителен/ имеет очевидные нарушения мышления;
восприятие: соответствует возрасту / имеются нарушения зрительного восприятия / имеются нарушения слухового восприятия / комплексные нарушения восприятия

Общая оценка состояния учебных навыков (нужное подчеркнуть): усваивает программу хорошо/ удовлетворительно/ программу усваивает с трудом / программу не усваивает

Ознакомление с окружающим (нужное подчеркнуть): усваивает программу хорошо/ усваивает удовлетворительно/ усваивает с трудом / программу не усваивает

Развитие элементарных математических представлений (нужное подчеркнуть): усваивает программу хорошо/ усваивает удовлетворительно / усваивает с трудом / программу не усваивает

Конструирование и ручной труд (нужное подчеркнуть): усваивает программу хорошо / усваивает удовлетворительно / усваивает с трудом / программу не усваивает

Особенности устной речи: речь соответствует возрасту/ речь невнятная; имеются трудности в произношении звуков/ скудный словарный запас/ речь грамматически неправильна/ запинки в речи/ иное

Основные трудности в общении (нужное подчеркнуть): трудностей нет/ не умеет поддерживать игру/ предпочитает быть в одиночестве / плачет, не идет на контакт со взрослыми, детьми / конфликтен

Индивидуальные особенности обучения (нужное подчеркнуть): быстро усваивает новые понятия/ способен действовать при минимальной помощи воспитателя/ не способен контролировать свою деятельность/ неусидчив, не доводит дело до конца/ мешает педагогу, детям/ быстро утомляется/ иное

Темп деятельности: соответствует возрасту/ сонлив и вял в течение дня/ темп работы на занятиях неравномерный /работает медленно, с невниманием / темп деятельности быстрый, деятельность «хаотична и бестолкова»

Соматическое здоровье (нужное подчеркнуть): болеет редко/ часто болеет простудными заболеваниями/ имеет хронические заболевания

Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения _____ индивидуальной _____ профилактической работы _____

Дата _____
/ _____

Воспитатель _____

подпись

расшифровка

Представление музыкального руководителя на ППК

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения: _____ Группа: _____

Эмоциональное реагирование в ситуации обследования: _____

Понимание инструкции, воспринятой на слух и зрительно: _____

Обучаемость - восприимчивость к помощи (стимулирующая, направляющая, обучающая помощь): _____

Особенности организации деятельности: _____

Темп работы: _____ Работоспособность: _____

Представления об окружающем: _____

Особенности восприятия: _____

Особенности внимания: _____

Музыкальная деятельность:

Слушание: _____

Пение: _____

Песенное творчество: _____

Музыкально-ритмические движения: _____

Музыкально-игровое творчество: _____

Игра на детских музыкальных инструментах: _____

Коммуникативные навыки:

-взаимодействие со сверстниками: _____

-взаимодействие со взрослыми _____

проблемы: _____

Заключение: _____

Дата обследования _____ Музыкальный руководитель _____ / _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

Приложение № 7

к Положению о психолого-педагогическом
консилиуме,
утвержденному приказом МКОУ
«Рассветовская СОШ» от 31.08.2022 г. №121-
п.о.д.

**Согласие родителей (законных представителей) воспитанника на проведение
психолого-педагогического обследования специалистами ППк**

Я, _____,
паспорт № _____ выдан кем _____

_____ являясь родителем (законным представителем),

_____ (Ф.И.О., дата рождения ребёнка),

выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

«_____» _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)