

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**школьного спортивного клуба «Чемпион»**  
**МКОУ «Рассветовская СОШ»**  
**на 2024-2025 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>				
1	Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	сентябрь	Руководитель ШСК
2	Планирование и организация деятельности ШСК	Составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч.год (план работы, план спортивно-массовых мероприятий)	сентябрь	Зам. дир. по ВР, руководитель ШСК
3	Подведение итогов, анализ реализации плана работы ШСК	Анализ, анкетирование	май	Зам. дир. по ВР, руководитель ШСК.
<b>Методическая деятельность</b>				

4	Разработка, согласование программ физкультурно-спортивной направленности	Выявление круга интересов учащихся ОУ, написание программ по видам деятельности.	сентябрь	Руководитель ШСК, педагог физической культуры.
5	Проведение мероприятий с целью обмена опытом	Участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение года	Руководитель ШСК.
6	Связь со школами района	Обмен информацией; Проведение совместных мероприятий.	В течение года	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК.
7	Проведение спортивных праздников.	Подготовка спортивно-массовых мероприятий; обеспечение участия учащихся в мероприятиях; проведение мероприятия; анализ мероприятия.	В течение года (Приложение №1)	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК.
8	Участие в соревнованиях разного уровня - муниципальных, региональных, федеральных	поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение года по плану (Приложение №1)	Руководитель ШСК, педагог физической культуры.
9	Формирование списков учащихся, допущенные к сдаче норм ГТО	формирование списков	сентябрь	Руководитель ШСК.
10	Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	информирование всех участников	В течение года	Руководитель ШСК.
11	Подготовка документации по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Руководитель ШСК, педагог физической культуры.